

進路指導ご担当の先生方へ



出身中学校専用サイト（出願照会）

ご利用の手引き

はじめに

miraicompass サービスとは

高校・中学校等で行われている入試に対応するために作られたシステム（イベント予約、インターネット出願、合否照会 等）です。

（運用・開発：三菱総研 DCS 株式会社）

出身中学校専用サイトとは

中学校の進路指導ご担当の先生が、自校の受験生の WEB エントリーの手続き状況を、インターネットを経由して照会することが可能なサイトです。

照会内容は個人情報を含みますので、中学校からの「申請」と本校の「承認」の成立が必要になります。申請の際に入力する内容と、照会画面に表示される内容のお取扱いには十分ご注意ください。

※本校の出身中学校専用サイトでは、「WEB エントリー状況（受験番号含む）」のみ照会できます。

① 「WEB エントリー期間」中に照会できる情報

- 志願者が WEB エントリーで**入力した内容の確認・印刷**

（志願者が一時保存すると、確認できるようになります）

- 検定料の**支払い状況**

- 「**写真票**」の**確認・印刷**（検定料の支払い完了後、確認できるようになります）

② 「出願手続き完了後」に照会できる情報

- 受験番号の**確認**

- 「**受験票**」の**確認・印刷**

※本資料掲載の画面見本は予告なく変更する場合があります。

出願情報照会の流れ

STEP.1

ユーザ情報
登録・申請



- ① 本校 HP から事前申込みをしてください。
郵送にて「出身中学校専用サイト URL」と「申請用キーワード」が記載された案内をお送りします。
- ② 出身中学校専用サイトにアクセスし、ユーザ情報登録を行ってください。
※メールアドレスを登録（任意）すると、申請受付完了のお知らせが届きます（メールアドレスは正確に入力してください）。
- ③ 出身中学校専用サイトにアクセスし、申請先学校選択にて「高知工業高等専門学校」を選択してください。
※案内文書に記載の「申請用キーワード」を入力してください。

STEP.2

申請内容
確認・承認



- ④ 本校にて、各中学校からの申請内容を確認の上、承認手続きを行います。
※承認のため、本校からお問合わせさせていただく場合がございます。
※承認には時間がかかる場合がございます。

STEP.3

各種情報
照会



- ⑤ ユーザ情報登録時に登録した ID・パスワードでログインしてください。
- ⑥ WEB エントリー状況等が順次照会可能となります。
※照会できる情報の範囲は高校によって異なります。本校では「WEB エントリー状況（受験番号含む）」のみ照会できます。

画面操作方法

STEP.1 ユーザ情報登録・照会先申請

・ユーザー情報登録

出身中学校専用サイト（学校選択）

学校選択

貴校を選択のうえ、「ログイン」ボタンをクリックしてください。
ユーザー登録が完了済みでなく場合は、下記「ユーザー登録する方はこちら」からお手続きください。

選択してください

選択してください

選択してください

校名

ログイン

ユーザー登録する方はこちら

照会するにあたりユーザー登録を完了する必要があります。「ユーザー登録へ」ボタンをクリックし、お手続きください。

ユーザー登録へ

①「ユーザー登録申請へ」のボタンを押し、次の画面へ進んでください。

（初回は必ずこの操作を行ってください。）

ユーザー登録（学校情報入力）

学校情報入力 登録内容確認 登録完了

学校情報

貴校を選択してください

選択してください

選択してください

選択してください

校名

学校長氏名*

電話番号（代表）*

担当者氏名*

申請先中学校の連絡可能な電話番号/メールアドレスを入力してください。

電話番号（担当者）

メールアドレス

ユーザー情報

ユーザーID*

パスワード*

パスワード（確認用）*

申請内容確認へ

②学校情報入力

必須項目を選択・入力後、「申請内容確認へ」ボタンを押ししてください。

【入力項目】

- ・中学校名（選択：必須）
- ・学校長氏名（入力：必須）
- ・担当者氏名（入力：必須）
- ・電話番号（入力：必須）
- ・メールアドレス（入力：任意）
- ・ユーザーID（入力：必須）
（半角英数字 6 文字以上 10 文字以下）
- ・パスワード（入力：必須）
（8 文字以上 16 文字以下、半角英字と半角数字を両方の利用必須）

ユーザー登録（登録内容確認）

学校情報入力 登録内容確認 登録完了

学校情報の確認

校名

学校長氏名

電話番号（代表）

担当者氏名

電話番号（担当者）

メールアドレス

ユーザー情報

ユーザーID

パスワード（入力したパスワード）

上記内容に誤りはありません

戻る ユーザー登録

③登録内容確認

登録内容をよくご確認の上、内容に間違いがなければ「ユーザー登録」ボタンを押しください。

※メールアドレスを登録された場合は、「ユーザー登録申請完了のお知らせ」メールが届きます。

・照会先申請

出身中学校専用サイト (学校選択)

学校選択

高校を選択する。「ログイン」ボタンをクリックしてください。
ユーザー登録が必要でない場合は、上記「ユーザー登録する方はこちら」からお手続きください。

選んでください
選んでください
選んでください

ログインへ

ユーザー登録する方はこちら

照会するにあたりユーザー登録をする必要があります。「ユーザー登録へ」ボタンをクリックし、お手続きください。

ユーザー登録へ

①出身中学校専用サイトにアクセスし、自校を選択の上、「ログインへ」ボタンを押してください。

②STEP1 で登録した ID・パスワードを入力し、「ログイン」ボタンを押してください。

出身中学校専用サイト (ログイン)

ログイン

中学校のご担当専務
登録したユーザIDとパスワードをご入力ください。「ログイン」ボタンをクリックしてください。

ユーザID*

パスワード*

戻る ログイン

③照会先の選択

「照会先申請」タブから、本校を選択の上、「照会申請する」ボタンを押してください。

※「申請用キーワード」を入力してください。

出身中学校専用サイト (マイページ)

出身校情報/ユーザー情報

学校名
学校氏名
電話番号 (代表)
担当氏名
電話番号 (直通)
メールアドレス
ユーザID
パスワード (非表示)

詳細内容を修正する

照会先申請 照会先選択 ユーザー管理

照会先追加申請

照会を希望する学校を選択し、「照会申請する」ボタンをクリックしてください。
※照会は、申請が承認された後実施となります。
※一度に照会できる学校数は2校までとなります。

選んでください
選んでください

選択

選択中の学校

学校名 申請用キーワード 選択時刻

照会申請する

STEP. 2 申請内容確認・承認

本校で内容を確認後、問題がなければ、「承認」の手続きを行います。承認のため、本校から電話等で問い合わせをさせていただく場合がございます。

承認には時間がかかる場合がございますのでご容赦ください。

メールアドレスを登録いただいた場合、本校での承認が完了すると、登録いただいたメールアドレス宛に「ユーザー登録承認完了のお知らせ」が届きますのでご確認ください。

STEP.3 各種情報照会

出願状況公開期間から、出願状況を確認することが可能となります。



①ログイン

STEP. 1 で登録した ID・パスワードでログインしてください。



②照会先選択

「照会先」のリストボックスから、「高知工業高等専門学校」を選択し、「次へ」のボタンを押してください。

※申請時に選択した照会先の学校が「未承認」の場合でも表示されます。



③出願情報照会

・「出願情報照会」を選択し、「検索」ボタンを押すと出願状況を照会できます。

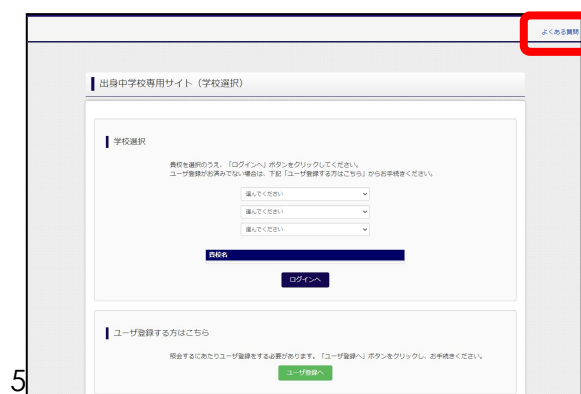
※pdf・Excel ファイルで一覧の出力が可能です。

※高校ごとに照会可能な内容が異なります。

※「申込内容確認書」を確認（ダウンロード）することが可能です。

※中学校専用サイトでは、WEB エントリー内容の修正はできません。

よくある質問



「よくある質問」は出身中学校専用サイトの画面上部よりご確認可能です。